
PÓS-GRADUAÇÃO MEU CURSO/UNIDOMBOSCO

PERGUNTAS FREQUENTES

A. INSTITUIÇÕES ENVOLVIDAS

1 – Quem é a UNIDOMBOSCO?

O Centro Universitário UniDomBosco é uma Instituição Privada de Ensino Superior (IPES), credenciado em 2000, pela Portaria n.º 441 de 30/3/2000, quando à época era Faculdade Dom Bosco.

O credenciamento institucional foi concedido por meio da Portaria n.º 441, publicada no DOU de 27/04/2011 e pela Portaria n.º 1464, publicada no DOU de 22/11/2017.

O EAD da UniDomBosco foi autorizado pela Portaria n.º 669 de 05/08/2014, com nota máxima no conceito institucional (5).

A UniDomBosco opera com autonomia acadêmica e administrativa, funcionando como uma das unidades do Grupo Dom Bosco, pertencente ao complexo empresarial Sistema Educacional Brasileiro (Grupo SEB).

Nos últimos 50 anos, passaram pelo Grupo Dom Bosco **mais de 200 mil alunos**, garantindo uma formação sólida com valores éticos e morais.

2 – Quem é o Meu Curso?

O Meu Curso é um projeto educacional que surgiu a partir da experiência profissional dos seus sócios fundadores, que após terem atuado por mais de 15 (quinze) anos na área educacional, em diversas instituições de ensino superior e em cursos preparatórios, notaram a necessidade de oferecer aos alunos cursos personalizados, levando em consideração as habilidades individuais e as necessidades pessoais de cada discente, tendo dentre seus pilares o uso da tecnologia e da inteligência da informação.

O corpo diretivo é formado por três executivos na área educacional:

- O Prof. Marco Antonio Araujo Junior é advogado, autor de diversas obras, Mestre em Direitos Difusos e Coletivos, Especialista em Direito das Novas Tecnologias pela Universidade Complutense de Madrid, Conselheiro Seccional da OAB/SP (2013/2015 e 2016/2018), Presidente da Comissão de Defesa do Consumidor da OAB/SP (2013/2015 e 2016/2018), Presidente da ANPAC – Associação Nacional de Proteção e Apoio ao Concurso Público (2015/2016 e 2017/2018). Já foi Professor, Coordenador do Núcleo de Prática Jurídica, Coordenador Acadêmico e Diretor do Curso de Direito da UNIBAN/SP; Professor e Coordenador do Curso Prima/SP; Professor e Diretor Acadêmico da Rede LFG; Professor, Coordenador da Graduação e Pós-Graduação da Faculdade Damásio, Vice-Presidente Acadêmico e Diretor Executivo do Damásio Educacional e Diretor Acadêmico do IBMEC/SP.

- Darlan Barroso. Advogado. Mestre em Direito. Especialista em Direito Processual Civil pela PUC/SP. Professor de Direito Processual Civil. Foi professor dos cursos de graduação da Fundação Armando Alvares Penteado - FAAP e da Universidade Paulista - UNIP. Professor e coordenador pedagógico na rede LFG/Prima. Professor e Diretor Pedagógico no Damásio Educacional, onde também foi coordenador da Pós-graduação de Direito Processual Civil. É autor e coordenador de diversas obras pela Editora Revista dos Tribunais. Atualmente também é professor e diretor no Meu Curso Tecnologia e Inteligência Educacional.

- Malu Mortari é pós-graduada em marketing pela ESPM e pelo IBMEC – RJ e graduada em Arquitetura e Urbanismo pela PUC Campinas. De 2004 a 2017 atuou como diretora de marketing e comercial nas empresas Damásio Educacional, LFG e como gerente de franquia na Rede Prima no segmento de educação a distância para cursos preparatórios e pós-graduação. Foi consultora de negócios no Grupo Cherto especializado em franchising e instrutora da ABF. Trabalhou em diversas áreas na Petróleo Ipiranga principalmente na criação e desenvolvimento de novos negócios e integrou a equipe de marketing que mudou o posicionamento da empresa com foco no varejo e na conveniência dos serviços, tornando-se benchmarking no segmento de distribuição de combustíveis.

3 – A UniDomBosco e Meu Curso desenvolverão os cursos em conjunto?

A UniDomBosco, que já oferece os cursos de Pós-Graduação a distância em várias áreas do conhecimento, firmou convênio acadêmico para desenvolver, em parceria tecnológica com o Meu Curso, curso de Pós-Graduação em Direito e outras áreas correlatas, a distância ou presencialmente, com corpo docente altamente qualificado, pertencentes a ambas as instituições, nos termos da Resolução CNE/CES/MEC n.º 1 de 6 de abril de 2018.

4 –Qual a finalidade do convênio?

O convênio firmado entre UniDomBosco e Meu Curso tem por finalidade desenvolver cursos de especialização em Direito e áreas correlatas, com programas de nível superior, de educação continuada, com os objetivos de complementar a formação acadêmica, atualizar, incorporar competências técnicas e desenvolver novos perfis profissionais, com vistas ao aprimoramento da atuação no mundo do trabalho e ao atendimento de demandas por profissionais tecnicamente mais qualificados para o setor público, as empresas e as organizações do terceiro setor, tendo em vista o desenvolvimento do país.

B. CERTIFICAÇÃO

1 – Os cursos de Pós-Graduação oferecidos pela UniDomBosco em parceria com o Meu Curso são reconhecidos pelo MEC?

Sim, os cursos são reconhecidos pelo MEC.

A Faculdade foi credenciada por intermédio da Portaria n.º 441 de 30/3/2000, publicada no DOU em 31/3/2000.

O credenciamento institucional foi concedido por meio da Portaria n.º 441, publicada no DOU de 27/04/2011 e pela Portaria n.º 1464, publicada no DOU de 22/11/2017.

O EAD da UniDomBosco foi autorizado pela Portaria n.º 669 de 05/08/2014, com nota máxima no conceito institucional (5).

2 – Qual a certificação dos cursos oferecidos?

Preenchidos os requisitos mínimos exigidos constantes do Manual do Aluno e do Contrato de Prestação de Serviços firmado entre UniDomBosco, Meu Curso e o aluno CONTRATANTE, o certificado será expedido com conclusão de ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO, concedendo título de ESPECIALISTA EM DIREITO na área referente ao curso escolhido.

Caso os requisitos legais e contratuais não tenham sido cumpridos o certificado será expedido como CURSO DE EXTENSÃO na área referente ao curso escolhido.

C. QUEM PODE FAZER O CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO?

1 – Aluno que concluiu curso superior em outra área do conhecimento poderá fazer um dos cursos de Pós-Graduação da UniDomBosco em parceria com Meu Curso?

Sim. Os cursos de Pós-Graduação desenvolvidos pela UniDomBosco e Meu Curso permitem que candidatos graduados em qualquer área do conhecimento possam se matricular.

São considerados cursos de graduação os bacharelados, as licenciaturas e os cursos tecnólogos (cursos sequenciais ou formação específica não são incluídos nessa categoria), devidamente reconhecidos por órgão legalmente competente.

É recomendável, contudo, que o candidato tenha conhecimentos na área do Direito que pretenda se especializar, ainda que básicos, para que possa acompanhar as discussões práticas e acadêmicas que serão propostas.

2 – Alunos que ainda não concluíram o curso superior poderão se matricular em um dos cursos de Pós-Graduação?

Para que o certificado seja expedido, ao final do curso, como ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO, será necessário que, no ato da matrícula, o aluno já tenha sido certificado como GRADUADO em curso superior em qualquer área do conhecimento.

Caso venha a realizar a matrícula em um dos cursos de Pós-Graduação antes de ter sido certificado como GRADUADO em curso superior em qualquer área de conhecimento, o módulo cuja matrícula fora realizada nessas condições será certificado como EXTENSÃO ACADÊMICA, cabendo ao aluno concluir outro módulo, no mesmo curso, dentro do prazo de conclusão da Pós-Graduação, para ser certificado como ESPECIALISTA EM DIREITO.

D. MATRÍCULA E ACESSO À PLATAFORMA

1 – Como devo realizar a minha matrícula?

O aluno realizará a inscrição no site www.meucurso.com.br, com o aceite das condições e termos do contrato.

A confirmação da matrícula se dará com pagamento regular e com o recebimento dos documentos de matrícula.

Os documentos deverão ser escaneados, em frente e verso, quando necessário, e postados por upload no Ambiente Virtual de Aprendizagem.

2 – Apenas com a inscrição no site posso considerar que estou matriculado?

Não. A inscrição no site representa uma pré-matrícula, que será confirmada com a observância dos seguintes passos:

- a) Confirmação do pagamento;
- b) Preenchimento do requerimento de matrícula;
- c) Upload dos documentos;
- d) Remessa dos documentos.

Caso o aluno não cumpra algumas das etapas anteriores a certificação do curso será realizada como CURSO DE EXTENSÃO.

3 – Quais são os documentos necessários para matrícula?

Após regular inscrição no site, pagamento da primeira mensalidade e aceite eletrônico nos termos do contrato de prestação de serviços educacionais o candidato deverá preencher eletronicamente o requerimento de matrícula e providenciar o upload na plataforma acadêmica dos seguintes documentos digitalizados em frente e verso, quando necessário:

- a) Cópia autenticada do diploma de graduação ou da Declaração de conclusão de curso superior, desde que haja a indicação da data da colação de grau, devendo, neste caso, entregar a cópia do diploma no prazo de 6 (seis) meses, a contar do primeiro dia do semestre letivo;
- b) cópia autenticada do histórico de graduação;
- c) cópia autenticada da certidão de nascimento ou casamento;
- d) cópia autenticada do documento de identidade com foto (RG ou CNH);
- e) comprovante de inscrição do CPF;
- f) cópia de comprovante de residência (conta de consumo ou cartão de crédito).

No prazo de 15 dias da data do início do curso o aluno deverá realizar o preenchimento do requerimento de matrícula e o upload dos documentos no Ambiente Virtual do aluno.

Após a realização do upload, no prazo de 15 dias, o aluno deverá encaminhar os documentos físicos, inclusive o requerimento de matrícula que deverá ser impresso e assinado, por correio ou serviço de entrega, para Rua Luís Coelho, 340 – 4º andar – Consolação – São Paulo – SP - CEP 01309-000.

O custo pelo encaminhamento dos documentos será de responsabilidade do aluno.

Caso o aluno não encaminhe algum dos documentos necessários, ou ainda, caso o documento não esteja de acordo com o exigido, a certificação do aluno será realizada como CURSO DE EXTENSÃO.

4 – Após o pagamento, qual o prazo para que eu tenha acesso à plataforma?

Se o pagamento for realizado por cartões de crédito ou débito o aluno terá acesso à plataforma após a confirmação do pagamento, que costuma ocorrer no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas da data da efetivação junto à operadora.

Caso seja pagamento por intermédio de boleto bancário à vista o acesso ocorrerá após a compensação do boleto bancário, que costuma ocorrer no prazo de até 72 (setenta e duas horas) da efetivação do pagamento junto à rede bancária.

5 – Até que as aulas se iniciem, o que o aluno poderá encontrar no Ambiente Virtual de Aprendizagem?

As aulas dos cursos de Pós-Graduação costumam ser, na sua maioria, inéditas, online e ao vivo.

Assim, quando do ingresso na plataforma, até que a aula ocorra, o aluno terá acesso ao calendário do curso, aos materiais pré-aula, que serão postados no prazo de até 7 (sete) dias antes da realização da aula e vídeos/cursos disponibilizados pelo Meu Curso por mera liberalidade.

É importante que antes do início das aulas o aluno teste seu ambiente e verifique se seu computador está compatível com os requisitos mínimos exigidos para a visualização dos vídeos e o acompanhamento do curso.

6 – Quais são os requisitos mínimos para a visualização dos vídeos e realização das atividades online?

Para visualizar as aulas o aluno deverá ter acesso à internet, preferencialmente por conexão de banda larga de, no mínimo, 1MB.

Não aconselhamos a utilização de tecnologia 3G/4G já que a taxa de transferência pode exibição de vídeos poderá ser reduzida no decorrer do mês, dificultando a visualização dos vídeos.

O computador deverá ter processador com capacidade mínima de 1.0 GHZ, com placa de vídeo e saída de áudio para fone de ouvido ou caixa de som. O monitor deverá ter resolução mínima de 1024 x 768 pixels e o navegador de internet deverá ser, no mínimo, Internet Explorer 8.X, Firefox 3.X, Chrome 3.X ou superiores.

7 – É possível o trancamento da matrícula?

A matrícula poderá ser trancada, a pedido do aluno, pelo prazo máximo de 6 (seis) meses, estando adimplente e tendo cumprido no mínimo 50% do curso.

O trancamento impõe a suspensão dos pagamentos, mantido o vínculo com a instituição.

Superado o período de trancamento e ficando inerte o aluno a matrícula será cancelada automaticamente, independente de requerimento, cabendo ao aluno o pagamento da multa prevista em contrato.

Só será possível 1 (um) trancamento de matrícula durante toda a vigência do contrato.

As demais regras e procedimentos do trancamento serão definidas por Portaria da IES.

8 – É possível o cancelamento da matrícula?

O pedido de cancelamento deverá ser formulado para o e-mail: contato.pos@meucurso.com.br.

O pedido de cancelamento não desobriga o aluno do cumprimento do contrato de prestação de serviços educacionais, devendo ser observado o pagamento de todas as parcelas devidas até o efetivo cancelamento, inclusive a mensalidade referente ao mês de cancelamento.

Será cobrado percentual de 10% (dez por cento) de multa contratual sob o valor total do contrato, calculado *pro rata*.

Cancelada a matrícula o aluno que pretender reingressar no curso deverá realizar nova matrícula.

E. METODOLOGIA PEDAGÓGICA/ CORPO DOCENTE

1 – Qual a carga horária do curso?

O Curso ministrado em parceria entre UniDomBosco e Meu Curso é uma Pós-Graduação Lato Sensu, com 390 (trezentos e noventa) horas, que concede título de ESPECIALISTA ao concluinte que preencher todos os requisitos.

Por se tratar de um projeto de pós EAD a composição da carga horária se dá com videoaulas, material de leitura pré-aula composto de textos, links de vídeos, roteiro de estudos e bibliografia básica e complementar; material de leitura pós-aula, atividades autoinstrucionais com estudo de casos, atividades práticas e discussões de controvérsias, chats e fóruns.

2 – Qual a duração do curso?

O curso terá duração total de 12 (doze) meses e será formado por 4 (quatro) módulos, cada módulo composto de 10 (dez) aulas e um módulo especial, de 30 (trinta) horas, de DIDÁTICA DE ENSINO SUPERIOR.

As atividades serão registradas em um calendário acadêmico, que será divulgado na primeira semana do curso.

3 – Qual a duração de cada videoaula?

Cada videoaula terá duração de 2 horas e 30 minutos, divididas em 5 (cinco) blocos de 30 (trinta) minutos.

4 – Poderei assistir a videoaula em qualquer horário e por quantas vezes quiser?

As videoaulas serão transmitidas no formato online e ao vivo, na maioria das vezes.

O aluno poderá confirmar no calendário a transmissão da aula e acompanhar ao vivo.

Após a transmissão ao vivo o vídeo será disponibilizado (em até 12 horas) para acesso do aluno durante todo o tempo do curso, podendo ser assistido por até 3 (três) vezes.

5 – O curso terá material de apoio?

Será disponibilizado material de apoio pré-aula no prazo de até 7 (sete) dias antes da transmissão da aula, que será de leitura obrigatória, com a finalidade de proporcionar um aprofundamento dos temas que serão abordados em aula.

O material pré-aula será composto de textos, links de vídeos, roteiro de estudos e bibliografia básica e complementar.

Eventualmente poderão ser postados materiais pós-aula, utilizados pelo professor durante sua exposição, caso seja autorizada a disponibilização para os alunos, tendo em vista os direitos autorais que neles possam incidir.

6 – Quais serão os canais de interação do aluno com o professor?

O aluno poderá encaminhar suas dúvidas para o e-mail: duvidas.pos@meucurso.com.br que serão respondidas pelo time de professores tutores do Meu Curso, no prazo de até 7 (sete) dias.

Somente serão respondidas as perguntas referentes aos temas tratados em aula, sendo vedada qualquer consulta que possa tratar de caso prático real.

7 – Há previsão de chat/fórum durante o curso?

Em cada módulo será realizado pelo menos um chat, com data e horário previamente agendados, sob a supervisão do coordenador do curso, que permitirá ao aluno interagir com seus colegas de turma, propondo discussões e resolvendo dúvidas.

Da mesma forma serão realizados periodicamente fóruns de discussão com temas propostos pelos professores-tutores, contando com a participação de todos os alunos, segundo calendário proposto pelo coordenador do curso.

8 – Todos os professores anunciados estão confirmados?

Temos como regra somente anunciar os professores depois de sua confirmação, contudo, sempre pode haver imprevistos.

Nesses casos a coordenação do curso assume o compromisso de substituir o professor agendado, caso tenha algum problema e não possa assumir a aula, por outro com a mesma expertise, de forma a não prejudicar o andamento do curso.

9 – O ingresso do aluno poderá ocorrer em qualquer um dos quatro módulos?

O curso é modular e cada módulo é independente em conteúdo e atividades.

Sendo assim, o aluno poderá ingressar em qualquer módulo, tendo em vista que não há pré-requisitos.

10 – Quando o aluno deverá se matricular no módulo de recuperação?

O módulo de recuperação, que deverá ser cursado caso o aluno não preencha os requisitos de avaliação do módulo e, por isso, tenha sido reprovado, só poderá ser cumprido após a efetiva reprovação do aluno.

F. ATIVIDADES AVALIATIVAS/ TCC / ARTIGO CIENTÍFICO

1 – Quais são as atividades avaliativas previstas no projeto pedagógico do curso?

No curso de Pós-Graduação da UniDomBosco realizado em parceria com Meu Curso o aluno terá as seguintes atividades avaliativas:

- a) 4 (quatro) atividades autoinstrucionais por módulo, das quais 2 (duas) serão obrigatórias e corrigidas, devendo pelo menos uma ser considerada APTA para a aprovação no módulo; As atividades autoinstrucionais integram a carga horária do curso e tem por finalidade complementar o estudo do aluno, estimulando a realização de pesquisas e o desenvolvimento de senso crítico acerca dos temas que foram estudados em sala de aula virtual.

Serão propostas 4 (quatro) atividades por módulo, das quais 2 (duas) serão consideradas obrigatórias, cabendo ao aluno escolher quais delas deverá submeter à análise da equipe de professores-tutores.

Os professores-tutores avaliarão, nas atividades obrigatórias, a capacidade do aluno de discutir os assuntos propostos e de firmar opinião jurídica acerca do tema, com coerência, coesão e fundamentação jurídica.

Será considerado aprovado no módulo o aluno que tiver pelo menos 75% de presença (que significa ter assistido a pelo menos 75% das videoaulas online disponíveis no Ambiente Virtual de Aprendizagem) e ter pelo menos uma atividade autoinstrucional considerada APTA.

- b) Avaliação final do curso.

Ao final do quarto módulo o aluno será submetido a uma avaliação dissertativa, individual, com consulta a material legislativo, doutrinário e jurisprudencial, envolvendo um assunto discutido em qualquer uma das aulas, de qualquer um dos módulos.

A avaliação tem por finalidade apurar a capacidade de raciocínio jurídico do aluno, verificando a análise e organização do pensamento crítico acerca do assunto sugerido, sendo avaliados a coerência, a coesão e fundamentação jurídica.

Será considerado aprovado o candidato que tiver nota igual ou superior a 7 (sete).

As regras referentes a tempo da avaliação e quantidade mínima de linhas serão informadas quando da aplicação da prova.

2 – Quando e onde deverão ser postadas as atividades autoinstrucionais?

As atividades autoinstrucionais serão disponibilizadas para o aluno no decorrer do módulo e deverão ser postadas no Ambiente Virtual de Aprendizagem, no prazo máximo de 5 (cinco) dias do término do módulo, disposto no calendário acadêmico.

3 - Caso o aluno não tenha nenhuma das atividades autoinstrucionais avaliada como APTA ou não tenha postado nenhuma atividade, o que poderá acontecer?

Se o aluno não tiver pelo menos uma atividade auto instrucional avaliada como APTA estará reprovado no módulo.

4 – Caso o aluno não tenha assistido a pelo menos 75% das videoaulas disponíveis no Ambiente Virtual de Aprendizagem, na íntegra ou parcialmente, o que poderá acontecer?

Se o aluno não tiver assistido a pelo menos 75% das videoaulas disponíveis no ambiente virtual de aprendizagem estará reprovado no módulo.

5 – Se o aluno for reprovado no módulo, como deverá ser a sua recuperação?

A reprovação no módulo, que poderá se dar pela ausência de pelo menos uma atividade autoinstrucional declarada APTA ou do não cumprimento da regra de visualização de pelo menos 75% das videoaulas disponíveis no Ambiente Virtual de Aprendizagem, implicará no dever do aluno de cursar novamente o mesmo módulo, a título de recuperação.

A aprovação ou reprovação no módulo deverá ser informada no prazo de até 30 (trinta) dias após o término do módulo, no Ambiente Virtual de Aprendizagem.

Caso o aluno seja reprovado, poderá continuar a cursar o módulo seguinte, devendo contratar o módulo de recuperação até o final do curso.

6 – O módulo de recuperação será pago?

O módulo de recuperação permitirá ao aluno assistir novamente às aulas já ministradas e a realizar 2 (duas) atividades autoinstrucionais obrigatórias, seguindo as regras de aprovação previstas nos itens 3 e 4 do presente questionário.

Cada módulo de recuperação será contratado à parte e terá valor equivalente a 20% do valor total do curso de Pós-Graduação.

7 - A avaliação final terá data pré-agendada?

A avaliação será realizada no último módulo do curso de Pós-Graduação do aluno, em data e horários previamente agendados e fixados no calendário acadêmico do aluno.

O aluno terá que se dirigir a um dos polos da UniDomBosco ou do Meu Curso para a realização da avaliação final.

Caso seja autorizado pela legislação, quando da época da aplicação da avaliação final, o aluno poderá realizá-la pelo Ambiente Virtual de Aprendizagem.

8 – Caso o aluno não consiga realizar a avaliação, por qualquer motivo, terá direito a segunda chamada?

A segunda chamada estará agendada e constará no calendário acadêmico do curso.

Caso o aluno não tenha conseguido realizar a primeira chamada, poderá automaticamente fazer a prova de segunda chamada, sem necessidade de requerimento ou pagamento.

9 – Haverá terceira chamada?

Perdendo o aluno a possibilidade de realizar a prova em primeira ou segunda chamadas, terá atribuída a nota zero, sendo considerado reprovado no curso, cabendo a contratação de um módulo de recuperação.

Não será considerada a hipótese de terceira chamada, ainda que o aluno tenha justificativas para tal.

10 - Caso o aluno não concorde com a nota atribuída na avaliação, poderá requerer revisão?

Na hipótese de o aluno não atingir a nota mínima (7) poderá requerer a revisão da nota atribuída na avaliação no prazo de até 5 (cinco) dias corridos contados da data da divulgação da nota no Ambiente Virtual de Aprendizagem.

Só será permitida uma única revisão da mesma nota.

11 – Como funcionarão os casos de exercícios domiciliares?

Nos casos previstos na legislação (licença médica superior a 15 dias, licença maternidade etc.) os alunos poderão requerer a aplicação de exercícios domiciliares no prazo máximo de 7 (sete) dias do início da licença, mediante requerimento disponibilizado no Ambiente Virtual de Aprendizagem.

12 – É exigido Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)?

Não será exigido TCC para a conclusão do curso de Pós-Graduação.

13 – É exigido Artigo Científico?

O artigo científico é facultativo.

Convém lembrar que algumas carreiras exigem monografia de final de curso (que equivale a um artigo científico) para o cômputo como título em concursos públicos.

No nosso curso o aluno poderá optar por apresentar artigo científico para a conclusão do curso.

A opção deverá ocorrer entre o terceiro e o quarto módulo do curso de Pós-Graduação e será feita por intermédio de requerimento à coordenação acadêmica do curso.

Se optar pela entrega do artigo científico, cujas regras estarão dispostas no Manual de Artigo Científico, deverá obter nota igual ou superior a 7 (sete) para a aprovação, o que constará em seu certificado.

Caso não seja aprovado, poderá contratar o módulo de recuperação para artigo científico.

14 – Quais os requisitos para a emissão do certificado?

Estará apto para receber o certificado o aluno que concluir o curso com aprovação em todos os módulos, que equivale a ter tido pelo menos uma das atividades autoinstrucionais avaliadas como APTA, por módulo e ter tido pelo menos 75% de visualização nas videoaulas, por módulo; com aprovação na avaliação final, que equivale a ter tido nota igual ou superior a 7 (sete) e com aprovação no artigo científico, caso tenha optado por apresentá-lo.

15 – Qual o prazo para emissão do certificado?

Preenchidos os requisitos para emissão do certificado o prazo para expedição será de, no mínimo, 90 (noventa) dias e, no máximo, 180 (cento e oitenta) dias, a contar da publicação do resultado final no Ambiente Virtual de Aprendizagem.

16 - É prevista a hipótese de antecipação de certificação?

Caso o aluno tenha preenchido os requisitos para a emissão do certificado e consiga demonstrar a necessidade de antecipação da expedição para fins de apresentação do título perante a banca de concursos públicos poderá requerer à coordenação do curso a antecipação da emissão do certificado, desde que comprove ter cumprido todos os requisitos de aprovação e que demonstre a necessidade da antecipação apresentando edital do concurso, aprovação e data para apresentação do título.

O pedido de antecipação, se deferido, adiantará a emissão do certificado para o prazo mínimo de 60 (sessenta) dias a partir do deferimento.

G. TRANSFERÊNCIA DE MATRÍCULA/ APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

1 – A UniDomBosco e o Meu Curso irão aceitar transferência de matrícula com aproveitamento de estudos de outro curso de Pós-Graduação?

O aluno que desejar transferência poderá ser admitido no Meu Curso com a observância das seguintes regras:

- a) Cursar pelo menos dois módulos no programa de pós-graduação do Meu Curso;
- b) Ter equivalência de disciplinas e carga horária do curso de origem, igual ou superior a 360 horas;
- c) Ter deferido, pelo coordenador do curso o aproveitamento dos créditos.

2 – Qual o prazo para solicitação de transferência de matrícula?

A solicitação de transferência de matrícula poderá ser requerida até a segunda semana do início do módulo que o aluno deverá cursar, com a apresentação da documentação necessária.

3 – Quais são os valores devidos em caso de transferência de matrícula?

O aluno que requerer a transferência de matrícula de outra IES deverá se matricular no curso de Pós-Graduação da UniDomBosco em parceria com Meu Curso e pagar o valor equivalente aos módulos faltantes.

4- Quais são os documentos necessários para a transferência de matrícula?

O aluno que requerer a transferência deverá apresentar, de imediato, histórico escolar expedido pela IES de origem, onde deverá constar a data da matrícula; nome das disciplinas e aproveitamento em cada um dos módulos e percentual de presença ou critério de aprovação em cada um dos módulos.

O histórico deverá ser apresentado em versão original ou cópia autenticada, podendo ser encaminhado para o e-mail da coordenação pedagógica, que fará a avaliação do aproveitamento.

Deferido o aproveitamento o aluno deverá encaminhar, no prazo máximo de 15 (quinze) dias, os documentos necessários para a realização de matrícula, quais sejam:

- a) Cópia autenticada do diploma de graduação ou da Declaração de conclusão de curso superior, desde que haja a indicação da data da colação de grau, devendo, neste caso, entregar a cópia do diploma no prazo de 6 (seis) meses, a contar do primeiro dia do semestre letivo;
- b) cópia autenticada do histórico de graduação;
- c) cópia autenticada da certidão de nascimento ou casamento;
- d) cópia autenticada do documento de identidade com foto (RG ou CNH);

e) comprovante de inscrição do CPF;

f) cópia de comprovante de residência (conta de consumo ou cartão de crédito).

Os documentos deverão ser encaminhados em sua versão física, por correio ou serviço de entrega, para Rua Luís Coelho, 340 – 4º andar – Consolação – São Paulo – SP - CEP 01309-000.

O custo pelo encaminhamento dos documentos será de responsabilidade do aluno.

Caso o aluno não encaminhe algum dos documentos necessários, ou ainda, caso o documento não esteja de acordo com o exigido, a certificação do aluno será realizada como CURSO DE EXTENSÃO

H. ESTÁGIO E ATIVIDADE JURÍDICA

1 – É necessário estágio obrigatório para os cursos de Pós-Graduação?

Não. Por não ser exigido pelo Conselho Nacional de Educação e por não constar no projeto pedagógico do curso, não será necessária a realização de estágio obrigatório para a conclusão do curso de Pós-Graduação da UniDomBosco e Meu Curso.

2 – A UniDomBosco e Meu Curso poderão emitir declaração de matrícula para assinatura do termo de compromisso com instituições públicas e privadas para a realização de estágio?

Sim. O termo de compromisso poderá ser firmado entre Centro Universitário UniDomBosco, instituição de ensino autorizada pelo MEC para oferta de cursos de Pós-Graduação, constando Meu Curso como parceiro operacional.

3 – A Pós-Graduação da UniDomBosco e Meu Curso contarão como tempo de atividade jurídica para fins de concurso público?

A contagem do curso de Pós-Graduação Lato Sensu como atividade jurídica dependerá da normatização de cada carreira profissional.

Na Resolução 75/2009 o Conselho Nacional de Justiça considera que o Curso de Pós-Graduação Lato Sensu será considerado como título no processo seletivo, desde que possua carga mínima de 360 (trezentos e sessenta) horas e que tenha considerado monografia de final de curso (que poderá ser o artigo científico), computando 0,5 pontos (art. 67, VI, c).

Já para o Conselho Nacional do Ministério Público, nos termos da Resolução 40/2009, o curso de Pós-Graduação Lato Sensu será considerado atividade jurídica, valendo um ano no cômputo total, desde que tenha, no mínimo, um ano de duração e 360 horas de carga horária.